ARAGAC
Análisis de Recursos Aplicados a la Gestión del Ambiente y la Calidad

ARAGAC SAS

NIT 900-933266-0

CERTIFICA QUE

El Tecnólogo Iván David Eslava Moyano, identificado con cédula de ciudadanía 1.019.120.327 de Bogotá, labora en nuestra Organización por prestación de servicios, desde el 02 de Enero de 2023 hasta la fecha, desempeñando el cargo de Asistente de Campo en el Departamento de Proyectos y Operaciones, entre sus actividades se destacan trabajos en campo realizando toma de muestras en diferentes matrices ambientales como aguas (potables, residuales, superficiales) suelos, calidad del aire, mediciones de niveles de presión sonora, **para lo cual es responsable del sistema de QA/QC, control de calidad analítica de toma de muestras y análisisde laboratorio.**

Dentro de las funciones desempeñadas se encuentran:

- Ejecutar el trabajo de campo de muestreos de aguas, de suelos, de aire, de ruido, de radiación térmica, higiene industrial, de crudos y las mediciones relacionadas. Registrar la información en los formatos de campo tales como Cadenas de custodia y parámetros in-situ.
- Ejecutar el proyecto según el plan de muestreo asignado por el departamento de proyectos.
- Preparar e inspeccionar los recipientes, equipos de campo, equipos de apoyo, accesorios de campo, implementos de protección personal y documentación necesarios para la ejecución de los muestreos.

- Calibrar y/o verificar la calibración de los equipos de medición que se utilizan en campo.
- Verificar previamente a la ejecución del monitoreo asignado las condiciones de los posibles puntos de muestreo con el fin de determinar la viabilidad del mismo.
- Preservar, custodiar y dar el manejo adecuado a las muestras obtenidas y a los equipos de campo.
- Diligenciar todos los formatos que apliquen para el muestreo realizado.
- Atender la interventoría del cliente y de la autoridad ambiental en el trabajo de campo.
- Prestar asesoría técnica al cliente en campo, teniendo en cuenta que no se puede entregar información como: procedimientos de calidad, muestreo y todos aquellos que son de carácter confidencial.
- Asistir y participar en las visitas de obra y/o reuniones programadas por los clientes.
- Acatar las instrucciones que le sean dadas por el responsable de la comisión (equipo de monitoreo) durante la ejecución del trabajo de campo.
- Coordinar las actividades del grupo de monitoreo, revisar los datos registrados y responder por el trabajo asignado, cuando sean designados responsables del grupo de monitoreos. Hacer la entrega y/o envío oportuno de las muestras, registro fotográfico y documentación correspondiente al monitoreo.
- Mantenerse en contacto permanente con el Director de Proyectos y Operaciones, a fin derecibir órdenes y programación de monitoreo.
- Ejecutar y colaborar en mantenimientos preventivos a los equipos de campo que lo requieran.
- Acatar y cumplir todas las normas, reglamentos, manuales, procedimientos, políticas, objetivos y disposiciones establecidas en la empresa y relacionadas con sus funciones, incluyendo el cumplimiento de los sistemas de salud ocupacional, de seguridad industrial, de ambiente y de gestión de la calidad.
- Informar a su jefe inmediato sobre los avances en su trabajo, los productos obtenidos y el desempeño de los procesos a su cargo.

- Velar por el cuidado y mantenimiento de los equipos y materiales para la ejecución de los monitoreos
- Desempeñar las demás funciones, acordes con su cargo, que le sean asignadas por el jefe inmediato y/o por los documentos del sistema de Calidad y HSE.

Se expide la presente en Bogotá D.C, a los 28 días del mes de mayo de 2024.

Cordialmente:



Andrea del Pilar Rincón Vivas
C.C.46455729 de Duitama
Representante Legal
ARAGAC S.A.S